

| ที่ | ประเภทขั้นตอน            | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ                                 | ระยะเวลาให้บริการ | กลุ่มงานที่รับผิดชอบ           | หมายเหตุ                                         |
|-----|--------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------|
| 3)  | รับคำขอ และเอกสารประกอบ  | ตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของเอกสาร และพิจารณารายงานผลการศึกษา | 15 วันทำการ       | บริหารเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ | นับแต่วันที่ สกพอ. ได้รับเอกสาร                  |
| 4)  | เผยแพร่ผลการศึกษา        | เผยแพร่ผลการศึกษานาระบบสารสนเทศของ สกพอ.                      | 5 วันทำการ        | สำนักเทคโนโลยีดิจิทัล          | นับแต่วันที่เอกสารครบถ้วน ถูกต้อง                |
| 5)  | แจ้งผลการพิจารณาของ กพอ. | แจ้งผลการพิจารณาของ กพอ. ต่อ ครม.                             | 5 วันทำการ        | บริหารเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ | นับแต่วันที่รายงานการประชุม กพอ. ได้รับการรับรอง |

| ที่ | ประเภทขั้นตอน             | รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ                                             | ระยะเวลาให้บริการ | กลุ่มงานที่รับผิดชอบ                  | หมายเหตุ                                             |
|-----|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------|
|     |                           | แจ้งผลการพิจารณาของ กพอ. และผู้ยื่นคำขอ                                   | 15 วันทำการ       | บริหารเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ        | นับแต่วันที่รายงานการประชุม กพอ. ได้รับการรับรอง     |
| 6)  | ขอประกาศในราชกิจจานุเบกษา | จัดทำเอกสารเพื่อเสนอขอประกาศในราชกิจจานุเบกษาต่อสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี | 15 วันทำการ       | บริหารเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ        | นับแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติรับทราบ                  |
| 7)  | ส่งหนังสือรับรอง          | ส่งหนังสือรับรองการเป็นเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ                           | 5 วันทำการ        | กลุ่มงานพัฒนาเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ | นับแต่วันที่สำนักงานได้รับการชำระค่าใช้จ่ายและบริการ |

#### 4. ระยะเวลาในการดำเนินการรวมโดยประมาณ

150 วันทำการ

#### 5. คุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอ

1) เป็นนิติบุคคลไทย

2) เป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิครอบครอง หรือหลักฐานแสดงการได้มาซึ่งสิทธิครอบครอง หรือหนังสือ

ยินยอมจากเจ้าของที่ดิน ให้ดำเนินการพัฒนาพื้นที่เป็นเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ

#### 6. การยื่นคำขอ และหลักฐานประกอบการพิจารณา

##### 6.1 ขั้นตอนคำขอจัดตั้ง

| ลำดับ | ชื่อเอกสารและรายละเอียดเพิ่มเติม                                                                  | จำนวนเอกสาร | หมายเหตุ |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|
| 1.    | คำขอจัดตั้งเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ                                                               | 1 ชุด       | -        |
| 2.    | เอกสารด้านที่ดิน                                                                                  |             | -        |
|       | สำเนาโฉนดที่ดิน                                                                                   | 1 ชุด       | -        |
|       | บัญชีโฉนดที่ดิน                                                                                   | 1 ชุด       | -        |
|       | สำเนาระวางที่ดิน                                                                                  | 1 ชุด       | -        |
|       | แผนที่แสดงบริเวณขอบเขตที่ดินที่ขอจัดตั้งในผังเมืองปัจจุบัน พร้อม shape file                       | 1 ชุด       | -        |
|       | แผนที่แสดงตำแหน่งพื้นที่ที่ขอจัดตั้งและบริเวณโดยรอบตามมาตราส่วนที่เหมาะสมพร้อมรายละเอียดตามประกาศ | 1 ชุด       | -        |
| 3.    | รายงานการศึกษาความเป็นไปได้                                                                       | 1 เล่ม      | -        |
|       | ข้อมูลทั่วไป ประวัติและการดำเนินธุรกิจ ชื่อ วัตถุประสงค์และแนวคิด                                 |             | -        |
|       | ความสอดคล้องของแผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดิน พร้อม shape file                                        |             | -        |

| ลำดับ | ชื่อเอกสารและรายละเอียดเพิ่มเติม                                                                                                                        | จำนวนเอกสาร | หมายเหตุ |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|
|       | ความต้องการบริการระบบสาธารณสุขโรค การวิเคราะห์การคาดการณ์ความต้องการบริการระบบสาธารณสุขโรค แนวคิดการออกแบบ ความสอดคล้องทางกายภาพของพื้นที่              |             | -        |
|       | ความเป็นไปได้ด้านการตลาด ประเภทอุตสาหกรรมเป้าหมายที่จะสนับสนุน การสร้างมูลค่าการลงทุนในแต่ละอุตสาหกรรม แผนการพัฒนาระยะเวลา แผนการขายหรือให้เช่า         |             | -        |
|       | ความเป็นไปได้ด้านการเงิน ประมาณการเงินลงทุน แหล่งเงินทุน ผลตอบแทนโครงการ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับในด้านเศรษฐกิจ สังคม                                  |             | -        |
| 4.    | <b>รายงานการออกแบบสาธารณสุขโรคขั้นต้น</b>                                                                                                               | 1 เล่ม      | -        |
|       | รายละเอียดการออกแบบสาธารณสุขโรค                                                                                                                         |             | -        |
|       | ผังแม่บทและผังบริเวณแสดงระบบสาธารณสุขโรค ผังถนน ระบบระบายน้ำ ผน น้ำใช้และแหล่งน้ำใช้ น้ำเสียและแหล่งรองรับ                                              |             | -        |
|       | ผังความสัมพันธ์ของระบบสาธารณสุขโรคด้านต่างๆ ในพื้นที่                                                                                                   |             | -        |
|       | ผังความเชื่อมโยงโครงสร้างและสาธารณสุขโรค บริเวณใกล้เคียง                                                                                                |             | -        |
|       | แผนการก่อสร้างสาธารณสุขโรค และระยะเวลาการก่อสร้างที่จะแล้วเสร็จ                                                                                         |             |          |
| 5.    | <b>รายงานผลการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ</b>                                                                                                        | 1 เล่ม      |          |
|       | ชื่อของเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ                                                                                                                         |             |          |
|       | เหตุผลความจำเป็น และวัตถุประสงค์                                                                                                                        |             |          |
|       | บริเวณที่ตั้งของเขตส่งเสริม พร้อมแผนที่สังเขป                                                                                                           |             |          |
|       | ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินโครงการ                                                                                                                      |             |          |
|       | ผลผลิตและผลลัพธ์ของการดำเนินโครงการ                                                                                                                     |             |          |
|       | รายงานศึกษาความเป็นไปได้พร้อมแนวคิด เช่น ข้อมูลด้านเทคนิค การออกแบบระบบสาธารณสุขโรค สิ่งอำนวยความสะดวกเบื้องต้น ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม |             |          |
|       | ประโยชน์และผลกระทบที่ประชาชนจะได้รับ พร้อมมาตรการป้องกันแก้ไข ลดผลกระทบและการเยียวยา                                                                    |             |          |
|       | ร่างแผนผังการใช้ประโยชน์ที่ดิน                                                                                                                          |             |          |
| 6.    | <b>เอกสารประกอบ</b>                                                                                                                                     | 1 ชุด       | -        |
|       | สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันยื่นคำขอ         | 1 ชุด       | -        |
|       | สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน บริษัท                                                                                                         | 1 ชุด       | -        |
|       | สำเนาบัตรประชาชนผู้กระทำการแทนนิติบุคคล                                                                                                                 | 1 ชุด       | -        |

| ลำดับ | ชื่อเอกสารและรายละเอียดเพิ่มเติม                                                                                                                                 | จำนวนเอกสาร | หมายเหตุ |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------|
|       | หนังสือมอบอำนาจพร้อมแนบ + สำเนาบัตรประชาชนผู้มอบอำนาจ + สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ                                                                | 1 ชุด       | -        |
|       | สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ. 20)                                                                                                                           | 1 ชุด       | -        |
|       | งบการเงินที่ได้รับการรับรองจากผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต ย้อนหลัง 3 ปี                                                                                             | 1 ชุด       | -        |
|       | หนังสือรับทราบการนำที่ดินมาใช้ดำเนินโครงการจัดตั้งเขตส่งเสริมจากเจ้าของที่ดิน/หน่วยงาน                                                                           | 1 ชุด       | -        |
|       | หนังสือยินยอมจากผู้มีกรรมสิทธิ์ที่ดิน ที่จะรับผิดชอบเยียวยาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นแก่ประชาชน หรือชุมชนที่อาจได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายตามแนวทางที่ สกพอ. กำหนด | 1 ชุด       | -        |
|       | รายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (กรณีเข้าข่ายต้องดำเนินการ)                                                                                                   | 1 ชุด       | -        |
|       | รายงานผลการรับฟังความคิดเห็นฯ หรือผล EIA (กรณีใช้แทนผลการรับฟังความคิดเห็นตามระเบียบ สกพอ.)                                                                      | 1 ชุด       | -        |
|       | หนังสืออนุญาตให้มีสิทธิในการบริหารจัดการในที่ดิน กรณีมีผู้ถือกรรมสิทธิ์ตั้งแต่ 2 รายขึ้นไป                                                                       | 1 ชุด       | -        |
|       | หนังสือสนับสนุนการใช้ระบบสาธารณูปโภคจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง                                                                                                     | 1 ชุด       | -        |
|       | หนังสืออนุญาตให้มีสิทธิในการบริหารจัดการที่ดิน (กรณีผู้มีสิทธิ์ตั้งแต่ 2 ราย)                                                                                    | 1 ชุด       | -        |
|       | หนังสือรับรองการตรวจระบบสาธารณูปโภค (กรณีพื้นที่นิคม และพัฒนาสาธารณูปโภคแล้ว)                                                                                    | 1 ชุด       | -        |
|       | แบบก่อสร้างที่ผ่านการอนุมัติโดย กนอ. (กรณีพื้นที่นิคม และอยู่ระหว่างการพัฒนา)                                                                                    | 1 ชุด       | -        |
|       | สำเนาหนังสืออนุญาตให้เป็นเขตประกอบอุตสาหกรรม/เขตอุตสาหกรรมจากกระทรวงอุตสาหกรรม                                                                                   | 1 ชุด       | -        |
|       | สำเนาหนังสืออนุญาตจากกรมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยให้ใช้พื้นที่ในเขตอุตสาหกรรมทั่วไป/เขตประกอบการเสรี ในนิคมอุตสาหกรรม                                              | 1 ชุด       | -        |

#### 7. ค่าบริการในการขอให้ประกาศเป็นเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม                                             | ค่าธรรมเนียม (บาท / ฉบับ)                    |
|-------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1     | อยู่ในนิคมอุตสาหกรรมตามกฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย | 1,000,000                                    |
| 2     | อยู่ในพื้นที่อื่น                                                  | 1,500,000 + (จำนวนพื้นที่ (ไร่) × 3000 บาท)) |

## 8. ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (สกพอ.)<br>ชั้น 25 อาคารโทรคมนาคม บางรัก 72 ซอยวัดม่วงแค ถนนเจริญกรุง เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500<br>ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : eec-oss@eeco.or.th โทรศัพท์ +66 2033 8000<br>เว็บไซต์ <a href="https://eeco.or.th">https://eeco.or.th</a> |
| 2.    | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี<br>หมายเหตุ : เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / <a href="http://www.1111.go.th">www.1111.go.th</a> / ตู้ปณ.1111<br>เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300                                                            |

## 9. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- พระราชบัญญัติเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก พ.ศ. 2561

## 10. แบบฟอร์ม

| ลำดับ | รายการชื่อแบบฟอร์ม                                         | ตัวย่อ    |
|-------|------------------------------------------------------------|-----------|
| 1.    | หนังสือแสดงความประสงค์ในการจัดตั้งเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ | FM-PZD-01 |
| 2.    | คำขอการพิจารณาจัดตั้งเขตส่งเสริมเศรษฐกิจพิเศษ              | FM-PZD-02 |

## 11. หมายเหตุ

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

(1) สำเนาหรือภาพถ่ายเอกสารทุกฉบับที่ยื่นประกอบคำขอ เจ้าของเอกสารนั้นต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาทุกหน้าทุกแผ่น (กรณีเป็นนิติบุคคล ให้ดำเนินการตามหนังสือรับรองการจดทะเบียน)

(2) หนังสือมอบอำนาจควรมีพยานอย่างน้อย 1 คน ถ้าผู้มอบอำนาจพิมพ์ลายนิ้วมือต้องมีพยานลงลายมือชื่อรับรองไว้ด้วย 2 คน พยานต้องลงลายมือชื่อเท่านั้น การพิมพ์ลายนิ้วมือให้ใช้นิ้วหัวแม่มือซ้าย ถ้ามีความจำเป็นที่จะต้องใช้นิ้วมืออื่น เพราะเหตุใด ให้บันทึกความจำเป็นไว้ในหนังสือด้วย